

БАТЛАВ.
ЭМ, ЭМНЭЛГИЙН ХЭРЭГСЛИЙН ХЯНАЛТ,
ЗОХИЦУУЛАЛТЫН ГАЗРЫН ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ
ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ *Н. Агваа* БАЛТАНЦЭЦЭГ

ЭМ, ЭМНЭЛГИЙН ХЭРЭГСЛИЙН ХЯНАЛТ, ЗОХИЦУУЛАЛТЫН ГАЗРЫН "ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН АЖИЛЛАХ НӨХЦӨЛ,
НИЙГМИЙН БАТАЛГААНЫ ХӨТӨЛБӨР"-ИЙН ХҮРЭЭНД 2025 ОНД ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Д/д	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин /2024/	Хүрэх түвшин /2025/	Хэрэгжүүлэх хугацаа
1	2	3	4	5	6
Нэг. Цалин хөлс, нэмэгдэл, шагнал урамшуулал, тэтгэвэр тэтгэмж, тусламж дэмжлэгийг хуулийн хүрээнд үзүүлэх зорилтын хүрээнд:					
1.1	Төрийн албан хаагчдын цалингийн сүлжээг шинэчлэн тогтоох тухай УИХ, Засгийн газраас баталсан шийдвэрийг хэрэгжүүлнэ.	Хамрагдсан албан хаагчдын тоо	110 албан хаагч цалинг шинэчлэн тогтоосон	110 албан хаагч	III-IV улирал
1.2	Албан хаагчдын сар бүрийн цалин, нэмэгдэл, урамшууллын талаарх мэдээллийг сар бүр цахим хэлбэрээр албан хаагчдад хүргэнэ	Хамрагдсан албан хаагчдын тоо	Албан хаагчдад 12 удаа цахимаар хүргэсэн	Албан хаагчдад 12 удаа	Сард 1 удаа
1.3	Төрийн захиргаа, үйлчилгээний албан хаагчдын төрийн алба хаасан хугацааны нэмэгдэл олгох асуудлыг шийдвэрлүүлнэ	Хамрагдсан албан хаагчдын тоо	Тухай бүр шийдвэрлэсэн	Тухай бүр шийдвэрлэх	I-IV улирал
1.4	Албан хаагчдын хоол унааны зардлыг сар бүр олгоно	Нэмэгдсэн түвшин	20,000/мянга/	20,000/мянга/	I-IV улирал
1.5	Албан хаагчдын ажлын үр дүн, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг үнэлсэн үнэлгээг үндэслэн улирлын болон жилийн эцсийн урамшуулал олгох асуудлыг шийдвэрлэнэ	Олгосон урамшууллын тоо /сая төг/	263,783,719	Урамшуулал олгосон байна.	Жилд 2 удаа
1.6	Тэмдэглэлт өдрүүдийг тохиолдуулан				

	ажилдаа амжилт гарган ажиллаж байгаа албан хаагчдыг төрийн дээд одон, медаль, салбарын болон бусад байгууллагын шагналаар шагнах асуудлыг судлан шийдвэрлүүлнэ	Шагнагдсан албан хаагчдын тоо	2 албан хаагч	5-аас дээш	Тухай бүр
1.7	Жилийн эцсийн ажлын үзүүлэлтийг үндэслэн идэвх санаачлагатай, үр бүтээлтэй ажилласан албан хаагчдыг салбарын сайдын нэрэмжит шагналд тодорхойлно	Шагнагдсан албан хаагчдын тоо	7 албан хаагч шагнал авсан	5-аас дээш	IV улирал
1.8	Орон нутгийн нэмэгдэл /5 жил тутам/ олгоно	Албан хаагчдын тоо	15 албан хаагч 131,551,200 төгрөг	15 албан хаагч	I-IV улирал
1.9	Тэтгэвэрт гарсан албан хаагчдад олгох тэтгэмжийг олгоно	Албан хаагчдын тоо	1 албан хаагч 31,389,389 төгрөг	3 албан хаагч	III-IV улирал
Х Хоёр. Албан хаагчдын орон сууцны хангамжийг нэмэгдүүлэхэд дэмжлэг үзүүлэх зорилтын хүрээнд:					
2.1	Орон сууцаар хангагдах, нөхцлөөр сайжруулах талаар гаргасан албан хаагчийн өргөдөл хүсэлтийг бүртгэж, ил тод нээлттэй, шударгаар шийдвэрлэх нөхцлийг бүрдүүлнэ	Хамрагдсан албан хаагчдын тоо	Тухай бүр судалж шийдвэрлэх	Тухай бүр судалж шийдвэрлэх	II-IV улирал
2.2	Албан хаагчдыг орон сууцны болон бусад зээл авахад шаардлагатай тодорхойлолт, мэдээллийг гаргаж өгөх	Хамрагдсан албан хаагчдын тоо	Тухай бүр судалж шийдвэрлэх	Тухай бүр судалж шийдвэрлэх	II-IV улирал
Ө Гурав. Ажиллах нөхцлийг сайжруулах үндсэн зорилтын хүрээнд					
3.1	Албан үүргээ гүйцэтгэхэд шаардлагатай тоног төхөөрөмж, эд хогшил, техник хэрэгслийн хэрэгцээг судлан тогтоож, шаардагдах хөрөнгийг жил бүрийн төсөвт тусгах замаар шийдвэрлнэ	Батлагдсан төсөв	273,397,300 төгрөгийн тоног төхөөрөмж худалдан авалт хийсэн	Тоног төхөөрөмж худалдан авалт хийх	III-IV улирал
3.2	Албан үүргээ гүйцэтгэж байхдаа тулгарч болзошгүй аливаа хүчирхийлэл, заналхийлэл, доромжлол, гүтгэлэг, хууль бус үйлдэл, үйл ажиллагаанаас өөрийгөө болон гэр бүлээ хамгаалах талаар албан	Хамрагдсан албан хаагчдын тоо	60 албан хаагч	90-ээс дээш	III-IV улирал

	хаагчдад эрх зүйн зөвлөгөө өгч, сургалт зохион байгуулах				
3.3	Ажиллах орчин нөхцлийг сайжруулах зорилгоор ажлын байранд засвар үйлчилгээг хийнэ	Батлагдсан төсөв	Засвар хийгдсэн	Засвар хийгдсэн байна	III-IV улирал
Дөрөв. Албан хаагчдын сурч, хөгжих боломжийг бүрдүүлж, дэмжлэг үзүүлэх зорилтын хүрээнд:					
4.1	2025 оны дотоод сургалтын төлөвлөгөөг баталж, хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулна	Батлагдсан төлөвлөгөө	Төлөвлөгөөний дагуу сургалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулсан.	Сургалтын төлөвлөгөөг баталж, хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах	III-IV улирал
4.2	Засгийн газрын захиалгын дагуу Удирдлагын академид зохион байгуулагдах богино хугацааны сургалтуудыг хамтран зохион байгуулж, сургалтад нэгжийн удирдлага, мэргэжилтнүүдийг хамруулна	Хамрагдсан албан хаагчдын тоо	10 албан хаагч сургасан.	Албан хаагчдыг квотын дагуу сургах	III-IV улирал
4.3	Авлигатай тэмцэх газраас зохион байгуулагдах богино хугацааны сургалтуудыг хамтран зохион байгуулж, сургалтад газар, хэлтсийн дарга, мэргэжилтнүүдийг хамруулна	Хамрагдсан албан хаагчдын тоо	110 албан хаагч танхим, цахим хэлбэрээр хамрагдсан.	Албан хаагчдыг сургалтанд хөтөлбөрийн дагуу сургах	III-IV улирал
4.4	Төрийн албан хаагчийн мэргэшүүлэх сургалтад газар, хэлтсийн дарга, мэргэжилтнүүдийг хамруулна	Хамрагдсан албан хаагчдын тоо	11 албан хаагч хамрагдсан.	Албан хаагчдыг сургалтанд хөтөлбөрийн дагуу хамруулах	III-IV улирал
4.5	Монгол бичгийн /уламжлалт монгол бичиг/ мэдлэгийг дээшлүүлэх, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгаж, монгол бичгийн түвшинг тогтоож, сургалтыг үе шаттай зохион байгуулна	Хамрагдсан албан хаагчдын тоо	20 албан хаагчийг сургаж, батламж өгсөн.	Албан хаагчийг сургаж, батламж олгох	III-IV улирал
4.6	Албан хаагчдыг байгууллагын болон зохион байгуулагч талын зардлаар гадаад сургалтад хамруулна /цахим, танхим/	Хамрагдсан албан хаагчдын тоо	20 албан хаагчийг байгууллагын болон зохион байгуулагч талын	Албан хаагчийг сургаж, батламж олгох	III-IV улирал

БАТЛАВ
ЭМ, ЭМНЭЛГИЙН ХЭРЭГСЛИЙН ХЯНАЛТ,
ЗОХИЦУУЛАЛТЫН ГАЗРЫН ДАРГЫН АЛБАН
ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ

[Signature]

ПАЛТАНЦЭЦЭГ

ЭМ, ЭМНЭЛГИЙН ХЭРЭГСЛИЙН ХЯНАЛТ, ЗОХИЦУУЛАЛТЫН ГАЗРЫН 2025 ОНЫ СУРГАЛТЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2025.01.15

Улаанбаатар хот

Д/д	№	Сургалтын нэр	Сургалт зохион байгуулах хугацаа	Хариуцах газар нэгж /албан хаагч/	Сургалтын хэлбэр /танхим, цахим/	Хамрагдах албан хаагч	Оролцогчдын тоо
НЭГДҮГЭЭР УЛИРАЛД ЗОХИОН БАЙГУУЛАГДАХ СУРГАЛТ							
1	1	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээ /гадны сургалтын байгууллагатай хамтрах/	1-3 сар	Захиргаа, удирдлагын газар	Танхим, цахим	Нийт албан хаагчид	132
2	2	Төрийн албан хаагчийг мэргэшүүлэх багц сургалтууд	1-3 сар	Захиргаа, удирдлагын газар	Танхим, цахим	Төрийн захиргааны албан хаагчид	5-аас дээш
3	3	Төрийн албан хаагчийг мэргэшүүлэх багц сургалтууд	1-3 сар	Захиргаа, удирдлагын газар	Танхим	Төрийн захиргааны албан хаагчид	2
4	4	Чанарын удирдлагын тогтолцоо	1-3 сар	Мэргэшсэн сургалтын байгууллага	Танхим, цахим	Нийт албан хаагчдад	132
5	5	Хүний эрх-Жендерийн эрх тэгш байдлын хууль таниулах сургалт	1-3 сар	Эрүүл мэндийн яам жендерийн хороо	Танхим, цахим	Удирдах албан хаагчид	9

6	6	Лабораторийн итгэмжлэлд тавигдах шаардлага ISO/IEC 17025: Ур чадварын сорилтод тавих ерөнхий шаардлага ISO/IEC 17043 /Модуль-1/ /Модуль-2/	1-3 сар	Эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийн газар	Танхим	ЭТТГ-ын мэргэжилтнүүд	5
7			4-6 сар				5
8	7	Нийгмийн сүлжээ маркетинг хөгжүүлэлт, контент үйлдвэрлэлийн сургалт	1-3 сар	Захиргаа, удирдлагын газар	Танхим, цахим	Сургалт, олон нийт хэвлэл мэдээллийн ажилтан	1
9	8	Авлига ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх сургалт	1-3 сар	Авлигатай тэмцэх газар	Танхим, цахим	Нийт албан хаагчид	132
10	9	Архивын албан хэрэг хөтлөлтийн мэргэшүүлэх сургалт	1-3 сар	Захиргаа удирдлагын газар	Танхим	Архивын эрхлэгч	1
11	10	ISO19011:2020 дотоод аудитор эрх олгох сургалт	1-3 сар	Захиргаа удирдлагын газар	Танхим	Дотоод аудит	1
ХОЁРДУГААР УЛИРАЛД ЗОХИОН БАЙГУУЛАГДАХ СУРГАЛТ							
12	1	Эм, эмнэлгийн хэрэгслийн хяналт шалгалтын эрх зүй, анхаарах асуудал	4-6 сар	Чанарын хяналтын газар	Танхим	Аймаг, нийслэлийн улсын /ахлах/ байцаагчид	32
13	2	Авлига ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх сургалт	4-6 сар	Захиргаа, удирдлагын газар	Танхим, цахим	Нийт албан хаагчид	132
14	3	СЭЗИС-ийн Power BI, MS Excel программын сургалт	4-6 сар	Эм хангамжийн газар	Танхим	ЭХГ-ын мэргэжилтнүүд	6
15	4	Итгэлцлийн зохистой дадал буюу Good Reliance Practice	4-6 сар	Захиргаа, удирдлагын газар	Танхим	Нийт албан хаагчид	100

				Эмийн аюулгүй байдлын тандалт, судалгааны газар			
16	5	Global benchmarking tool ОУ-ын жишиг тогтоох хэрэгсэл	4-6 сар	Захиргаа, удирдлагын газар Эмийн аюулгүй байдлын тандалт, судалгааны газар	Танхим цахим	Нийт албан хаагчид	132
17	6	Зохицуулалтын зохистой дадал буюу Good Regulatory Practice	4-6 сар	Захиргаа, удирдлагын газар Эмийн аюулгүй байдлын тандалт, судалгааны газар	Танхим	Нийт албан хаагчид	100
18	7	Статистикийн мэдээллийн нэгдсэн сангаас 2025 онд зохион байгуулах сургалт	4-6 сар	Статистикийн мэдээллийн нэгдсэн сан	Танхим, цахим	ЗУГ-ын мэргэжилтэн	1
19	8	ISO9001:2016 дотоод аудиторын сургалт	1-3 сар	Захиргаа, удирдлагын газар	Танхим, цахим	ЗУГ-ын мэргэжилтэн	1
20	9	Хүний эрх-Жендерийн эрх тэгш байдлын хууль таниулах сургалт	4-6 сар	Эрүүл мэндийн яамны жендерийн хороо	Танхим	Гүйцэтгэх албан хаагчид	80
21	10	MNS ISO 17043 : 2010 Тохирлын үнэлгээ Ур чадварын сорилтод тавих ерөнхий шаардлага	-	Үндэсний итгэмжлэлийн төв Эм шинжлэх лаборатори	Танхим	Эм шинжлэх лаборатори	2
22	11	MNS ISO/IEC 9001;2015 Тохирлын үнэлгээ - Менежментийн тогтолцооны аудит, баталгаажуулалт гүйцэтгэдэг байгууллагад тавих шаардлага	-	Үндэсний итгэмжлэлийн төв Эм шинжлэх лаборатори	Танхим		3

23	12	MNS ISO/IEC 17025 : 2018 Сорилтын болон шалгалт тохируулгын лабораторийн чадавхид тавих ерөнхий шаардлага	-	Үндэсний итгэмжлэлийн төв Эм шинжлэх лаборатори	Танхим		5
ГУРАВДУГААР УЛИРАЛД ЗОХИОН БАЙГУУЛАГДАХ СУРГАЛТ							
24	1	Авлига ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх сургалт	7-9 сар	Захиргаа, удирдлагын газар	Танхим, цахим	Нийт албан хаагчид	132
ДӨРӨВДҮГЭЭР УЛИРАЛД ЗОХИОН БАЙГУУЛАГДАХ СУРГАЛТ							
25	1	Төрийн албан хаагчийг мэргэшүүлэх багц сургалтууд	9-12 сар	Захиргаа, удирдлагын газар	Танхим, цахим	Төрийн захиргааны албан хаагчид	5-аас дээш
26	2	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээ /гадны сургалтын байгууллагатай хамтрах/	9-12 сар	Захиргаа, удирдлагын газар	Танхим, цахим	Нийт албан хаагчид	132
27	3	Монгол улсын шинжлэх ухааны академи Технологийн инкубаторын "Микробиологийн шинжээчдийн чадавхийг дээшлүүлэх танхимийн сургалт.	-	Монгол улсын шинжлэх ухааны академи Технологийн инкубатор	Танхим	Эм шинжлэх лаборатори	5
28	4	АШУҮИС-Био-Анагаахын хүрээлэнгийн "Лабораторийн амьтан судлал, шинжлэх ухааны хэрэглээ" сургалт	-	АШУҮИС-Био- Анагаахын хүрээлэн	Танхим		4
29	5	"Agilent Demo Center"-с зохион байгуулагддаг "Хийн хроматографи" багажны сургалт	-	Демо лаборатори	Танхим		1
30	6	PCR арга зүй эзэмшүүлэх	-	МУИС-н хэрэглээний шинжлэх ухаан, инженерчлэлийн сургууль	Танхим		1

I-IV ДҮГЭЭР УЛИРАЛД ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН САЛБАРЫН МЭРГЭЖИЛТНҮҮДЭД ЗОХИОН БАЙГУУЛАГДАХ СУРГАЛТ

	№	Сургалтын нэр	Сургалт зохион байгуулах хугацаа	Хариуцах газар нэгж /албан хаагч/	Сургалтын хэлбэр /танхим, цахим/	Хамрагдах албан хаагч	Оролцогчдын тоо
31	1	Хэвлэл мэдээллийн байгууллагуудад байгууллагын үйл ажиллагааг танилцуулах сургалт	1-3 сар	Захиргаа, удирдлагын газар	Танхим	Хэвлэл мэдээллийн байгууллагын удирдлага, мэдээний сэтгүүлчид	50-80
32	2	2025 оны хяналт шалгалтын чиглэл, хяналт шалгалтын үйл ажиллагаанд ашиглагдах хяналтын хуудасны хэлэлцүүлэг	1-3 сар	Чанарын хяналтын газар	Танхим	Аймаг, нийслэлийн улсын /ахлах/ байцаагчид	32
33	3	Эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийн инженер, техникийн ажилтан нарт зориулсан “Эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийн засвар үйлчилгээ” сэдэвт сургалт	1-9 сар	Эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийн газар	Танхим, цахим	Эрүүл мэндийн байгууллагын ЭТТ-ийн инженер техникч нарт	24
34	4	Эм, эмнэлгийн хэрэгсэлд импорт, экспортын мэдүүлэг олгох журмын танилцуулах сургалт	3-11 сар	Лиценз, зөвшөөрлийн зохицуулалтын газар	Танхим цахим	ЭХНБ-ууд	500
35	5	Орон нутгийн тусгай зөвшөөрөл олгох комисс болон орон тооны бус шинжээч нарт сургалт	3-11 сар	Лиценз, зөвшөөрлийн зохицуулалтын газар	Танхим цахим	Орон нутгийн ТЗОК олгох комисс болон шинжээч нар	150

36	6	Цахим системийн хэрэглээний талаар эм ханган нийлүүлэх байгууллагуудад сургалт зохион байгуулна.	3-11 сар	Захиргаа, удирдлагын газар Лиценз, зөвшөөрлийн зохицуулалтын газар	Танхим цахим	ЭЭХХЗГ-ын мэргэжилтнүүд болон ААНБ-ууд	500
37	7	Эмийн бүртгэлийн шинжээчид зориулсан сургалт	4-6 сар	ЭБХ-ийн ахлах мэргэжилтэн Д.Өлзийдулам	Танхим	ЭЭХХЗГ-тай гэрээтэй Эм, оношлуур, БИБ-ийн бүртгэлийн шинжээч нар	36
38	8	Эм байгууллагуудад бүртгүүлэгч зориулсан сургалт	4-6 сар	ЭБХ-ийн ахлах мэргэжилтэн Д.Өлзийдулам	Танхим	Байгууллагуудын Эм, оношлуур, БИБ-ийн бүртгэл хариуцсан мэргэжилтэн	100
39	9	Эм, эмнэлгийн хэрэгслийн хяналт шалгалтын эрх зүй, анхаарах асуудал	4-6 сар	Чанарын хяналтын газар	Танхим	Аймаг, нийслэлийн улсын /ахлах/ байцаагчид	32
40	10	Цахим мэдээллийн нэгдсэн тогтолцооны талаарх мэдээлэл өгөх сургалт	4-9 сар	Эм хангамжийн газар	Танхим	ЭМБ, ЭЭХХангамжийн байгууллагын мэргэжилтэн, албан хаагчид	150
41	11	Эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийн хөрөнгийн төлөвлөлтийн программын ашиглалтын сургалт	4-9 сар	Эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийн газар	Танхим, цахим	Эрүүл мэндийн байгууллагын ЭТТ-ийн инженер техникч нарт	24
42	12	Худалдан авах ажиллагааны талаарх мэдээлэл өгөх сургалт	7-9 сар	Эм хангамжийн газар	Танхим	Нийслэл, орон нутгийн эрүүл мэндийн байгууллагын эм зүйч нар	100

43	13	Эмийн зохистой хэрэглээг төлөвшүүлэх 10 хоногийн аяны хүрээнд ерөнхий боловсролын сурагчидад	9 сар	ЭАБТСГ-ын мэргэжилтэн У.Соёл-Эрдэнэ	Танхим	Ерөнхий боловсролын сурагчид	50
44	14	Эмийн зохистой хэрэглээг төлөвшүүлэх 10 хоногийн аяны хүрээнд сургуулийн өмнөх насны хүүхдүүд	9 сар	ЭАБТСГ-ын мэргэжилтэн У.Соёл-Эрдэнэ	Танхим	Сургуулийн өмнөх насны хүүхдүүдэд	40
45	15	"Эм үйлдвэрлэлд тавих ерөнхий шаардлага" MNS 5524 стандартын сургалт	10 сар	Эм үйлдвэрлэлийн хэлтэс	Танхим	Дотоодын эмийн үйлдвэрүүд	80
46	16	Бичил биетний тэсвэржилтээс сэргийлэх дэлхийн 7 хоногийн аяны хүрээнд ерөнхий боловсролын сурагчдад	11 сар	ЭАБТСГ-ын мэргэжилтэн С.Ганболор	Танхим	Ерөнхий боловсролын сурагчид	70