

## АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТ

### I. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан үндэслэл:

- ☐ Төрийн албаны тухай хууль хэрэгжиж эхэлсэнтэй холбогдуулан шинэчлэн боловсруулсан
- ☒ Хууль тогтоомжоор байгууллагын чиг үүрэгт өөрчлөлт орсон

Холбогдох хууль тогтоомжийн нэр, огноо:

Дагаж мөрдөх огноо:

Албан тушаалын тодорхойлолтыг  
баталсан огноо:

Байгууллагын нэр:

Нэгжийн нэр:

Эм, эмнэлгийн хэрэгслийн хяналт,  
зохицуулалтын газар

Эмийн бүртгэлийн хэлтэс

Албан тушаалын нэр:

Албан тушаалын ангилал, зэрэглэл:

Эмийн бүртгэлийн зохицуулалтын  
асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн

Дэс түшмэл, ТЗ-7

Ажлын цаг:

Ажлын байрны албан ёсны байршил:

Ажлын өдрийн 8 цаг

Улаанбаатар хот, Сүхбаатар дүүрэг, 1  
дүгээр хороо, UBH center, 8 дугаар давхар

Хөдөлмөрийн нөхцөл:

Онцгой нөхцөл:

Хэвийн

Хамаарахгүй

### II. АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ, ЧИГ ҮҮРЭГ

Албан тушаалын зорилго:

Эм, эмнэлгийн хэрэгслийн талаар төрийн бодлого, хууль тогтоомж, шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангах, эмийн бүртгэл, олон улсын стандарт хангуулах үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэх, мэдээллээр хангах чиг үүргийг хэрэгжүүлж, үр дүнг хэлтсийн даргын өмнө хариуцна.

| Албан тушаалын зорилт:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Эм, эмнэлгийн хэрэгслийн талаар төрийн бодлого, хууль тогтоомж, шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангах, олон улсын стандарт хангуулах;<br>2. Эмчилгээ, оношилгоонд хэрэглэх эмийн бүртгэлийг олон улсын жишигт нийцүүлэн гүйцэтгэх;<br>3. Нэгжийн үйл ажиллагаанд оролцож, удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх, мэдээллээр хангах;<br>4. Хууль тогтоомжоор хүлээсэн бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                      |
| Зорилт                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Албан тушаалын гүйцэтгэх чиг үүрэг                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Хариуцлага, оролцооны хэлбэр<br>Туслах - Т,<br>Хариуцан гүйцэтгэх - Г<br>Хянах – Х<br>Шийдвэрлэх – Ш |
| 1 дүгээр зорилтын хүрээнд                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1. Бодлогоор бүртгэх эмийн жагсаалтыг боловсруулж, Хүний эмийн зөвлөлөөр хэлэлцүүлж, батлуулах;                                                                                                                                                                                                                               | Бодлогоор бүртгэх эмийн жагсаалтыг боловсруулж, Хүний эмийн зөвлөлөөр хэлэлцүүлж, батлуулсан байна.                                                                                                                                                                                                                               | Г, Х                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2. Бүртгэлийн чиглэлээр мэргэжлийн байгууллагаас гаргасан удирдамж, гарын авлагыг нэвтрүүлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулах;                                                                                                                                                                                                 | Бүртгэлийн чиглэлээр мэргэжлийн байгууллагаас гаргасан удирдамж, гарын авлагыг нэвтрүүлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулсан байна.                                                                                                                                                                                                 | Г, Х                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3. Гамшиг, нийгмийн эрүүл мэндийн ноцтой байдал, шинэ халдварт өвчний цар тахал үүссэн үед ДЭМБ болон бусад олон улсын байгууллага, судалгааны байгууллагаас гаргасан эм, эмнэлгийн хэрэгслийн зохицуулалттай холбоотой түр зааврыг хөрвүүлэх, мэргэжлийн байгууллагатай хамтран хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулах; | Гамшиг, нийгмийн эрүүл мэндийн ноцтой байдал, шинэ халдварт өвчний цар тахал үүссэн үед ДЭМБ болон бусад олон улсын байгууллага, судалгааны байгууллагаас гаргасан эм, эмнэлгийн хэрэгслийн зохицуулалттай холбоотой түр зааврыг хөрвүүлэх, мэргэжлийн байгууллагатай хамтран хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулсан байна. | Г, Х                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4. Гамшиг, нийгмийн эрүүл мэндийн ноцтой байдал, шинэ халдварт өвчний цар тахал үүссэн үед батлагдсан хэрэглэх заалтаас өөр заалтаар хэрэглэх эмийн асуудлыг Хүний эмийн зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлэх.                                                                                                                       | Гамшиг, нийгмийн эрүүл мэндийн ноцтой байдал, шинэ халдварт өвчний цар тахал үүссэн үед батлагдсан хэрэглэх заалтаас өөр заалтаар хэрэглэх эмийн асуудлыг Хүний эмийн зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлсэн байна.                                                                                                                       | Г, Х                                                                                                 |





|                           |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                 |      |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                           | 5. Хандив, тусламжаар ирж буй эмийн чанар, аюулгүй байдалд тавих шаардлагыг судалгаа мэдээлэлд үндэслэн боловсруулах, шинэчлэх;                                                                                                                   | Хандив, тусламжаар ирж буй эмийн чанар, аюулгүй байдалд тавих шаардлагыг судалгаа мэдээлэлд үндэслэн боловсруулж, шинэчилсэн байна.                                                                                                             | Г, Х |
|                           | 6. Хандив, тусламжаар ирж буй эмийн чанар, аюулгүй байдалд тавих шаардлагыг шаардлагатай тохиолдолд холбогдох зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж, дүгнэлт гаргуулах.                                                                                    | Хандив, тусламжаар ирж буй эмийн чанар, аюулгүй байдалд тавих шаардлагыг холбогдох зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж, дүгнэлт гаргуулсан байна.                                                                                                      | Г, Х |
| 2 дугаар зорилтын хүрээнд | 1. Вакцин, биобэлдмэлийн бүртгэлийн баримт бичгийг хүлээн авч, шинжилгээний дүгнэлт гаргуулах, шинжээчээр нарийвчилсан дүн шинжилгээ хийлгэх үйл ажиллагааг зохион байгуулах;                                                                     | Вакцин, биобэлдмэлийн шаардлага хангасан бүртгэлийн баримт бичгийг хүлээн авч, шинжилгээний дүгнэлт гаргуулан, шинжээчээр нарийвчилсан дүн шинжилгээ хийлгэсэн байна.                                                                           | Г, Х |
|                           | 2. Бүртгэлийн шинжээчийг сонгон шалгаруулах, гэрээ байгуулах, дүгнэх, ажлын хөлсийг тооцож олгох үйл ажиллагааг зохион байгуулах;                                                                                                                 | Бүртгэлийн шинжээчийг сонгон шалгаруулах, гэрээ байгуулах, дүгнэх, ажлын хөлсийг тооцож олгох үйл ажиллагааг зохион байгуулсан байна.                                                                                                           | Г, Х |
|                           | 3. Вакцин, биобэлдмэлийн бүртгэлийн асуудлыг Хүний эмийн зөвлөл, салбар зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлэх;                                                                                                                                            | Вакцин, биобэлдмэлийн бүртгэлийн асуудлыг Хүний эмийн зөвлөл, салбар зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлсэн байна.                                                                                                                                      | Г, Х |
|                           | 4. Бүртгэлийн талаарх шийдвэрийг бүртгүүлэгч байгууллагад хүргүүлэх, бүртгэлийн гэрчилгээ бичиж, олгох;                                                                                                                                           | Бүртгэлийн талаарх шийдвэрийг бүртгүүлэгч байгууллагад хүргүүлж, бүртгэлийн гэрчилгээ бичиж, олгосон байна.                                                                                                                                     | Г, Х |
|                           | 5. Гамшиг, нийгмийн эрүүл мэндийн ноцтой байдал, шинэ халдварт өвчний цар тахал үүссэн үед Монгол Улсад яаралтай журмаар нийлүүлэх, хэрэглэх шаардлагатай улсын бүртгэлд бүртгэгдээгүй эмийн талаар судалж, шийдвэр гаргагчдыг мэдээллээр хангах; | Гамшиг, нийгмийн эрүүл мэндийн ноцтой байдал, шинэ халдварт өвчний цар тахал үүссэн үед Монгол Улсад яаралтай журмаар нийлүүлэх, хэрэглэх шаардлагатай улсын бүртгэлд бүртгэгдээгүй эмийн талаарх мэдээллээр шийдвэр гаргагчдыг хангасан байна. | Г, Х |





|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                           | 6. Гамшиг, нийгмийн эрүүл мэндийн ноцтой байдал, шинэ халдварт өвчний цар тахал үүссэн үед Монгол Улсад яаралтай журмаар нийлүүлэх, хэрэглэх улсын бүртгэлд бүртгэгдээгүй эмэнд шинжээчээр нарийвчилсан дүн шинжилгээ хийлгэх, зөвшөөрөл олгох асуудлыг Хүний эмийн зөвлөл, салбар зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлэх; | Гамшиг, нийгмийн эрүүл мэндийн ноцтой байдал, шинэ халдварт өвчний цар тахал үүссэн үед Монгол Улсад яаралтай журмаар нийлүүлэх, хэрэглэх улсын бүртгэлд бүртгэгдээгүй эмэнд шинжээчээр нарийвчилсан дүн шинжилгээ хийлгэж, зөвшөөрөл олгох асуудлыг Хүний эмийн зөвлөл, салбар зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлсэн байна. | Г, Х |
|                           | 7. Бүртгэлийн чиглэлээр ДЭМБ-ын болон бусад нэгдсэн сүлжээ, санаачлагад нэгдэн орж, өдөр тутам мэдээлэл солилцож хамтран ажиллах (focal point) үүргийг хэрэгжүүлэх;                                                                                                                                               | Бүртгэлийн чиглэлээр ДЭМБ-ын болон бусад нэгдсэн сүлжээ, санаачлагад нэгдэн орж, өдөр тутам мэдээлэл солилцож хамтран ажиллах (focal point) үүргийг хэрэгжүүлсэн байна.                                                                                                                                               | Г, Х |
| 3 дугаар зорилтын хүрээнд | 1. Тушаал шийдвэр, цаг үеийн болон бусад асуудлаар удирдлагыг үнэн зөв бодит мэдээллээр хангах, өгсөн үүрэг, даалгаврыг биелүүлэх;                                                                                                                                                                                | Үүрэг даалгаврыг хугацаанд гүйцэтгэж, эргэн тайлагнасан байна.                                                                                                                                                                                                                                                        | Г    |
|                           | 2. Газрын даргатай гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө байгуулж, арга хэмжээний биелэлтийг хангаж, тогтоосон хугацаанд нь тайлагнах, үр дүнг үнэлж дүгнүүлэх;                                                                                                                                                                 | Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, түүний хэрэгжилтийн тайлан, үнэлгээ.                                                                                                                                                                                                                                                         | Г    |
| 4 дүгээр зорилтын хүрээнд | 1. Төрийн албаны тухай хууль болон төрийн албан хаагчийн үйл ажиллагаанд баримтлах ёс зүйн дүрэм журам, байгууллагын дотоод журам, бусад төрийн албаны стандартыг мөрдөж хэрэгжүүлэх;                                                                                                                             | Төрийн албаны тухай хууль болон бусад стандарт дүрэм, журмыг зөрчөөгүйг нотлох дүгнэлт гаргасан байна.                                                                                                                                                                                                                | Г    |
|                           | 2. Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай болон Авилгын эсрэг хууль тогтоомжийг мөрдөх, хэрэгжилтийг хангах;                                                                                                                            | Эрх бүхий албан тушаалтанд ХАСХОМ-ыг өгсөн байдал, ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байна.                                                                                                                                                                                                                               |      |



|                                                                                                                                                                                                              |                                                                                    |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 3. Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн заавар, журам, стандартад нийцсэн баримт бичгийн төсөл төлөвлөх, архивын нэгж бүрдүүлэх, байгууллага, нэгжийн өдөр тутмын дотоод үйл ажиллагаанд оролцох, зохион байгуулах. | Албан хэрэг хөтлөлтийн заавар, журам, стандартад нийцсэн байх хэрэгжилтийн тайлан. | Г |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---|

### III.АЛБАН ТУШААЛД ТАВИГДАХ ТУСГАЙ ШААРДЛАГА

|           |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Боловсрол |                    | Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Мэргэжил  |                    | -эм зүй /0916/<br>- анагаах ухаан /0912/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Мэргэшил  |                    | Төрийн албаны богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдаж төгссөн байх.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Туршлага  |                    | Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Ур чадвар | Дүн шинжилгээ хийх | <ul style="list-style-type: none"> <li>- судалгааны арга зүйн мэдлэгтэй байх;</li> <li>- албан ажлын хэрэгцээнд шаардагдах мэдээлэл цуглуулах, боловсруулах, харьцуулалт хийх,</li> <li>- нэгтгэж дүгнэх, санал, зөвлөмж боловсруулах,</li> <li>- гүйцэтгэж буй ажлын явц, үр дүнг тайлагнах,</li> <li>- бусад.</li> </ul>                                                                                                            |
|           | Асуудал шийдвэрлэх | <ul style="list-style-type: none"> <li>- асуудлыг шийдвэрлэх хувилбарыг боловсруулж, үр дагаврыг хариуцах, үр дагаврын талаар удирдлагад танилцуулах;</li> <li>- албан тушаалын бүрэн эрхийн хүрээнд асуудлыг хууль болон ёс зүйн зарчимд нийцүүлэн ашиг сонирхлоос ангид шийдвэрлэх;</li> <li>- саналын зөрүү, үл ойлголцлыг эв зүйгээр зохицуулах;</li> <li>- бусад.</li> </ul>                                                     |
|           | Багаар ажиллах     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- өөрийн мэдлэг чадвар, өөрт байгаа мэдээллийг баг хамт олонтой хуваалцаж, бусдыг дэмжих, хамтран ажиллах;</li> <li>- бусадтай харилцан итгэл төрүүлэхүйц ажил хэрэгч, нээлттэй харилцааг бий болгох;</li> <li>- хамт олонч сэтгэлгээтэй, эерэг уур амьсгалыг дэмждэг байх;</li> <li>- хувийн зохион байгуулалт, ажлын цаг ашиглалтын хувьд хамт олныг манлайлах;</li> <li>- бусад.</li> </ul> |
|           | Бусад              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- англи хэл, эсхүл бусад гадаад хэлээр албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах мэдээллийг ашиглах;</li> <li>- компьютерын хэрэглээний программ, мэдээллийн технологийн дэвшилтэт аргыг ашиглах;</li> <li>- бусдад хүндэтгэлтэй, соёлтой, адил тэгш хандах.</li> <li>- кирилл болон үндэсний бичгээр албан хэрэг хөтлөх чадвартай байх.</li> </ul>                                                   |





#### IV. АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХАРИЛЦАХ СУБЪЕКТ

Албан тушаалыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалын нэр:

Лиценз, зөвшөөрлийн зохицуулалтын газрын дарга

Эмийн бүртгэлийн хэлтсийн дарга

Албан тушаалд шууд харьяалан  
удирдуулах албан тушаалын нэр, тоо:

Бусад харилцах субъект

1. Эм, эмнэлгийн хэрэгслийн хяналт, зохицуулалтын газрын дарга, мэргэжилтнүүд
2. Яам, агентлаг, төрийн бусад байгууллага, тэдгээрийн ажлын албаны холбогдох албан тушаалтан
4. Аж ахуйн нэгж байгууллага

#### V. АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг  
боловсруулсан:

Албан тушаалын тодорхойлолтыг хянаж,  
батлах зөвшөөрөл олгосон байгууллагын  
шийдвэр:

Албан тушаал:

АЖЛЫН ХЭСГИЙН АХЛАГЧ

.....*Мамхай*..... Л.НАМХАЙНОРОВ

2021 оны 3 дугаар сарын 26-ны өдөр

Байгууллагын нэр:

ТӨРИЙН АЛБАНЫ ЗӨВЛӨЛ

Шийдвэрийн огноо ..... 21 03 17

Дугаар ..... 100

**Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан:**

Байгууллагын нэр:

ЭМ, ЭМНЭЛГИЙН ХЭРЭГСЛИЙН ХЯНАЛТ ЗОХИЦУУЛАЛТЫН ГАЗАР

Шийдвэрийн огноо: 2021.03.26

Дугаар: 1/15

ДАРГА

(Гарын үсэг)

(Эцэг/эх/-ийн нэр, өөрийн нэр)

2021 оны 3 дугаар сарын 26-ны өдөр

